

BILAG 10: ROLLER OG FUNKTIONER I FORHOLD TIL INHABILITET

I det fremtidige koncept for chefbemanding findes to processer. Én for vurdering af kandidater til niveauet og én for bemandingen af stillinger på LG2/LR38-niveauet. Det nedenstående beskriver håndteringen af inhabilitet i de to processer. Der tages udgangspunkt i FPSVEJL 400-4, som beskriver inhabilitet samt reglerne herfor.

Udnævnelsesråd

Udnævnelsesrådets rolle er, at udvælge en pulje af kandidater vurderet egnet til udnævnelse. Udnævnelsesrådet består af følgende medlemmer:

- Direktøren for Forsvarsministeriets Personalestyrelse (formand)
- Chefen for Koncern HR og Service i departementet
- Chefen for forsvarsstaben
- Formanden for Hovedorganisationen af Officerer i Danmark med observatørstatus
- Repræsentanter fra FPS i relation til sekretærvirke og fremlæggelser

Det er udgangspunktet, at udnævnelsesrådet træffer beslutning om udnævnelser ved enstemmighed, men hvis der mod forventning, ikke opnås enighed, vil rådets formand, som er direktøren for Forsvarsministeriets Personalestyrelse (DIR FPS), forelægge dette for forsvarschefen til beslutning.

I det tilfælde, hvor et af rådets medlemmer er inhabil har denne underretningspligt og skal gøre nærmeste chef samt formanden, skriftlig bekendt herom. DIR FPS vil foretage vurderingen af, om den pågældende faktisk er inhabil. Denne vurdering vil ligeledes skulle dokumenteres skriftligt.

Når et af rådets medlemmer er inhabil, vil han/hun ikke deltage i behandlingen og vurderingen af den konkrete kandidat.

Chefen for forsvarsstaben vil blive substitueret af forsvarschefen. DIR FPS substitueres af CH KHS, som allerede sidder i rådet, og CH KHS substitueres af DIRKON.

I de tilfælde, hvor det er rådets formand, der er inhabil, vil CH KHS være fg. formand i det/de konkrete tilfælde, og DIR FPS vil, som beskrevet ovenfor, ikke deltage i behandlingen og vurderingen af den konkrete kandidat.

I alle tilfælde gælder, at der skal føres skriftlig dokumentation om processen og vurderingerne i forhold til inhabilitet. Udnævnelsesrådets sekretær noterer, hvis et medlem er trådt ud af vurderingen af en konkret kandidat grundet inhabilitet. Når resultatet af udnævnelsesrådets arbejde forelægges forsvarschefen, vil dokumentationen for inhabilitet ligeledes fremgå som bilag.

Bemandingsprocessen

I bemandingsprocessen deltager flere rekrutterende chefer, som vil træde sammen og koordinere processen under ledelse af forsvarschefen, faciliteret af DIR FPS. For LG2/LR38 vil rekrutterende chef typisk være værnscheferne, styrelsescheferne (hvis disse har stillinger i puljen) og CH KHS i departementet.

Når en rekrutterende chef er inhabil, har han/hun underretningspligt og skal give nærmeste chef samt DIR FPS skriftlig besked herom, idet DIR FPS har det processuelle ansvar.

FPS vil foretage vurderingen af, om den pågældende faktisk er inhabil, idet eventuel inhabilitet i forhold til DIR FPS vurderes af departementet. Når en rekrutterende chef er inhabil, vil militære rekrutterende chefer substitueres af militære chefer på minimum samme niveau og evt. værn, mens ikke militære rekrutterende chefer substitueres af DIR FPS for behandlingen af den konkrete pulje. Såfremt der substitueres med DIR FPS, kan styrelsen stille med en repræsentant til at besvare eventuelle spørgsmål om jobindhold mv. fra kandidaterne.

I de situationer, hvor DIR FPS er rekrutterende chef eller er inhabil i forhold til en eller flere rekrutteringer, skal CH KHS have skriftlige besked herom. CH KHS vil varetage DIR FPS' rolle under den fulde konkrete puljebemanding, da flere stillinger bemandes samtidigt. Idet DIR FPS afholder samtaler med kandidater sammen med de rekrutterende chefer, vil CH KHS deltage i ansættelsessamtalerne eller finde en passende afløser hertil.

I alle tilfælde gælder, som beskrevet for udnævnelsesrådet, at der skal føres dokumentation om processen og vurderingerne i forhold til inhabilitet.