

## **SÅDAN BEHANDLER VI DINE DATA, NÅR DU ER PÅ CU**

Forsvarsministeriets Personalestyrelse (FPS), herunder Veterancentret, er ansvarlig for at vejlede soldater, der har ret til en civil uddannelse (CU) som en del af deres ansættelsesforhold. Endvidere er vi ansvarlige for administration af CU-forløbet.

### **WorkZone**

Et CU-forløb starter typisk ved et vejledningsforløb. I denne forbindelse oprettes der en personlig sag med dine CU-oplysninger i det koncernfælles elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem (WorkZone). Alle personoplysninger fra WorkZone afleveres til Rigsarkivet i overensstemmelse med arkivlovens regler.

### **Uddannelsesinstitutioner**

Når du påbegynder din CU, indledes der et samarbejde med en eller flere uddannelsesinstitutioner. I den forbindelse udveksles dine persondata med uddannelsesinstitutionen. Der udveksles almindelige persondata som navn, adresse, telefonnummer, mailadresse, fødselsdato. Der udveksles også oplysninger om CPR-nummer. I relevant omfang kan der udveksles følsomme personoplysninger i form af helbredsoplysninger med uddannelsesinstitutionen. Dette sker kun, hvis du har givet samtykke til det.

### **Registrering af arbejdstid**

I den tid hvor du gør brug af din CU, skal du registrere din arbejdstid via vores hjemmeside på internettet (HR-portalen). Du logger ind med NEM-id for at sikre fremsendelsen af dine oplysninger. Dine

oplysninger bliver lagt i Captia og i CATS, som er tidsregistreringsmodulet i Forsvarsministeriets management og ressourcestyringssystem (DeMars). Du modtager ligeledes en kvittering med dine indtastede tider i e-Boks.

### **Godtgørelse og tilskud**

En eventuel anmodning om transportgodtgørelse og/eller tilskud til undervisningsmidler arkiveres på din sag i Captia efter endt behandling.

### **Aktivitetsoversigt**

Dine almindelige personoplysninger, herunder navn og medarbejdersnummer (MA-nummer), samles i en oversigt sammen med alle andre medarbejdere på CU. Oversigten er en aktivitetsoversigt, som bruges til at planlægge perioder med skoleophold, gavntjeneste og ferie. Oversigten udveksles med Værnsfælles Forsvarskommando til støtte for planlægning af gavntjeneste. Dine oplysninger figurerer på listen, så længe du afvikler CU.

### **DeMars**

Oplysninger i DeMars kan vi eventuelt sammenkøre med oplysninger om andre medarbejdere, fx for at lave forskellige former for statistikker og opgørelser. Det kan være sygefraværstatistik, statistik over aldersmæssig fordeling i afdelinger og områder, røkeringshyppighed m.v.

### **Dataansvar**

FPS er dataansvarlig for de personoplysninger, vi behandler om dig. Veterancentret er en del af FPS.

Dine personoplysninger kan blive behandlet i it-systemer som DeMars (Forsvarsministeriets management- og ressourcestyringsstyringssystem), der er fælles mellem flere forskellige myndigheder på Forsvarsministeriets område, og hvor der derfor er et fælles dataansvar mellem myndighederne. Dette fælles dataansvar indebærer, at behandling af selve oplysningerne varetages af de respektive myndigheder på Forsvarsministeriets område.

For dig som registreret kan det betyde, at din eventuelle henvendelse enten kan blive videresendt til rette dataansvarlige myndighed eller blive besvaret af flere forskellige dataansvarlige myndigheder på Forsvarsministeriets område.

Det fælles dataansvar på Forsvarsministeriets område er behandlet i FMN BST 280-1.

### **Kategorier af personoplysninger**

FPS behandler almindelige personoplysninger der typisk omfatter navn, adresse, antal sygedage, MA-nummer, stillingsbetegnelse, telefonnummer, e-mailadresser, faglige kvalifikationer, kontaktoplysninger, oplysninger vedrørende sikkerhedsgodkendelser, helbreds vurderinger m.v. Der behandles tillige oplysninger om CPR-nummer.

Der behandles også følsomme personoplysninger (helbredsoplysninger) omfattet af databeskyttelsesforordningens artikel 9.

### **Retsgrundlag**

Dine almindelige personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a. og b., jf. databeskyttelseslovens § 6.

Følsomme personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra a.

Oplysninger om CPR-nummer behandles efter databeskyttelseslovens § 11.

Indsamling af oplysninger fra CPR-registret sker med hjemmel i CPR-lovens § 32.

### **Pligter og konsekvenser**

Behandling af dine personoplysninger er en forudsætning for, at FPS kan yde den bedste rådgivning omkring afvikling af din CU.

Du har ikke pligt til at give FPS oplysningerne, men mangelfuld information kan betyde, at samarbejdet vanskeliggøres og at du ikke kan deltage i dit planlagte uddannelsesforløb.

### **Rettigheder**

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

### **Ret til at se oplysninger (indsigt)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

### **Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

### **Ret til sletning**

Du har i særlige tilfælde ret til at få dine oplysninger slettet.

### **Ret til begrænsning af behandling**

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### **Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

### **Retten til at trække samtykke tilbage**

Vi vil i nogle enkelte tilfælde anmode om dit samtykke. Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage ved at kontakte FPS.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

### **Klage til Datatilsynet**

Hvis du vil klage over behandling af dine personoplysninger kan du rette henvendelse til Datatilsynet:

Datatilsynet  
Borgergade 28, 5  
1300 København K  
Telefon: 33 19 32 00  
E-mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)  
[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### **Kontaktoplysninger**

Hvis du har spørgsmål eller kommentarer til oplysningsbrevet eller behandlingen af dine personoplysninger, eller du ønsker at gøre brug af en eller flere af dine rettigheder efter databeskyttelsesforordningen, kan du kontakte den dataansvarlige myndighed eller dennes databeskyttelsesrådgiver, se nedenfor.

#### **Forsvarsministeriets Personalestyrkelse**

Lautruphøj 8  
2750 Ballerup  
+45 7281 9000  
[fps@mil.dk](mailto:fps@mil.dk)

Databeskyttelsesrådgiver (DPO)  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

#### **Forsvarskommandoen**

Holmens Kanal 9  
1060 København K.  
Telefon: 72 84 00 00  
E-mail: [fko@mil.dk](mailto:fko@mil.dk)

DPO  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

#### **Ejendomsstyrelsen**

Arsenalvej 55  
9800 Hjørring  
Telefon: 72 81 30 00  
E-mail: [fes@mil.dk](mailto:fes@mil.dk)

DPO  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

#### **Materiel- og Indkøbsstyrelsen**

Lautrupbjerg 1-5  
2750 Ballerup  
Telefon: 72 81 40 00

E-mail: [fmi@mil.dk](mailto:fmi@mil.dk)

DPO

Henrik Engel

E-mail: [fmi-ktp-gdpr@fiin.dk](mailto:fmi-ktp-gdpr@fiin.dk)

### **Regnskabsstyrelsen**

Arsenalvej 55

9800 Hjørring

Telefon: 72 81 07 00

E-mail: [frs@mil.dk](mailto:frs@mil.dk)

DPO

Janni Sørig Rasmussen

E-mail: [frs-ktp-dpo@mil.dk](mailto:frs-ktp-dpo@mil.dk)

### **Beredskabsstyrelsen**

Datavej 16

3460 Birkerød

Telefon: 45 90 60 00

E-mail: [brs@brs.dk](mailto:brs@brs.dk)

DPO

Jørn Prentow

E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

### **Hjemmeværnskommandoen**

Vordingborg Kaserne

Sankelmærksvej 26

4760 Vordingborg

Telefon: 72 82 00 00

E-mail: [hjk@hvj.dk](mailto:hjk@hvj.dk)

DPO

Kristian Brandt

E-mail: [hjk-ktp-dpo@mil.dk](mailto:hjk-ktp-dpo@mil.dk)

### **Auditørkorpset**

Kastellet 14A

2100 København Ø

Telefon: 72 81 10 40

E-mail: [fauk-myn@mil.dk](mailto:fauk-myn@mil.dk)

DPO

Jørn Prentow

E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

### **Forsvarsministeriet**

Holmens Kanal 9

1060 København K

Telefon: 72 81 00 00

E-mail: [fmn@fmn.dk](mailto:fmn@fmn.dk)

DPO

Jørn Prentow

E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)