

## **SÅDAN BEHANDLER VI DINE PERSONOPLYSNINGER – TILKNYTNING TIL FORSVARSMINISTERIETS KONCERN UDEN AT VÆRE I ET ANSÆTTelsesforhold**

I dette oplysningsbrev kan du læse, hvordan Forsvarsministeriets Personalestyrelse (FPS) håndterer dine personoplysninger, når du er tilknyttet Forsvarsministeriets koncern og oprettet med et medarbejder-nummer (MA-nummer) i vores management- og ressourcestyringsystem (DeMars).

Myndighederne i Forsvarsministeriets koncern har en række personer tilknyttet, i kraft af andre former for aftaler end et ansættelsesforhold. Det kan både være ulønnede personer og personer, der modtager løn/ydelser fra en anden arbejdsgiver, mens de udfører en opgave for eller i Forsvarsministeriets koncern.

Der er blandt andet tilknyttet personer, der indgår organisatorisk i en national eller international enhed, medarbejdere fra politiet og KFUM-medarbejdere. Herudover kan der være tilknyttet personer, der skal have adgang til koncernens IT-systemer, som for eksempel konsulenter, DMI-medarbejdere, studerende, der skriver speciale om emner relateret til koncernen, pensionister, der udfører frivilligt arbejde m.v.

### **Formål**

Formålet med FPS' behandling af dine personoplysninger er at administrere din tilknytning til Forsvarsministeriets koncern.

### **Pligter og konsekvenser**

Du har ikke pligt til at give dine personoplysninger, men du skal være opmærksom på, at det kan få konsekvenser for din mulighed for at kunne få adgang til IT-systemerne i Forsvarsministeriets koncern samt din mulighed for at udføre dine opgaver, hvis dine personoplysninger ikke kan behandles.

### **Dataansvar**

FPS er dataansvarlig for de personoplysninger, som styrelsen behandler. Andre myndigheder under Forsvarsministeriets koncern er dataansvarlig for de personoplysninger, som de behandler.

Dine personoplysninger kan blive behandlet i IT-systemer, der anvendes på tværs i Forsvarsministeriets koncern. I forhold til sådanne systemer har koncernens myndigheder et fælles dataansvar. Det fælles dataansvar indebærer, at den enkelte myndighed, der anvender IT-systemet, er ansvarlig for den behandling, myndigheden foretager i forbindelse med anvendelse af IT-systemet. Den forretningsansvarlige myndighed er ansvarlig for at sikre, at IT-systemet er indrettet således, at det understøtter kravene i databeskyttelsesforordningen, herunder at der foretages passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der svarer til de risici, behandlingen i IT-systemet medfører. For dig som registreret betyder det fælles dataansvar, at din eventuelle henvendelse kan blive videregivet til eller blive besvaret af flere forskellige dataansvarlige myndigheder på Forsvarsministeriets område.

### **DeMars**

Når du er tilknyttet Forsvarsministeriets koncern, vil du af sikkerhedsmæssige og systemmæssige årsager blive oprettet med et MA-nummer i DeMars, så du kan få adgang til IT-systemerne koncernen og derved få mulighed for at udføre dine opgaver. Dine kontaktoplysninger og grundlæggende oplysninger om din placering i strukturen bliver opbevaret i DeMars. Systemet opdaterer automatisk dine oplysninger fra CPR-registret.

### **ID-kort**

FPS producerer ID-kort til hele koncernen og opbevarer i den forbindelse dit portrætbillede på en særlig ID-kort-maskine, der er isoleret fra øvrige netværk. Dit billede opbevares, så længe du er ansat i koncernen og slettes ved afgang, eller når du får taget et nyt billede.

### **Profil og fakturabehandling**

FPS udveksler personoplysninger med Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse (FRS) i forbindelse med fakturabehandling samt oprettelse og opdatering af din profil i DeMars.

### **Delebil, flyrejser mv.**

Hvis du skal låne en bil, sker det gennem "Forsvarets Delebil". Du bliver ved oprettelse som bruger bedt om at angive stabsnummer, MA-nummer, e-mail, telefonnummer og kørekortnummer.

Oplysningerne vil efterfølgende blive anvendt administrativt med henblik på at skabe et overblik over køretøjerne, følge op på, om anvendelsen sker i overensstemmelse med autorisationen, følge op på ressourceforbruget samt med henblik på efterforskning vedrørende bilens anvendelse og opfølgning på færdselsforseelser.

Booking af fly, hotel eller lejebil foretages via den myndighed, du er tilknyttet, som henvender sig til Forsvarsministeriets Koncernfælles Rejsekontor (FKR) eller gennemfører bookingen direkte i X-TRAVELLER. Der vil i den forbindelse blive indsamlet oplysninger om navn, adresse, e-mail, rejsedestinationer, rejsetidsplaner, nationalitet, fødselsdato, køn, MA-nummer, pas og visuminformationer.

Når rejsereservationen foretages, overføres dine personoplysninger til forskellige

rejseleverandører, deriblandt flyselskaber, hoteller og biludlejningsvirksomheder.

### **Arbejds miljøsager**

Forsvarsministeriets Center for Arbejds miljø (FCA), der er en del af FPS, indsamler og registrerer personoplysninger i Forsvarsministeriets Arbejds miljødatabase i forbindelse med håndtering af arbejds miljøsager.

Der udveksles personoplysninger med koncernens myndigheder i forbindelse med de periodiske arbejdspladsvurderinger (APV).

### **Sikkerhedsgodkendelse**

Hvis du ikke er sikkerhedsgodkendt gennem det firma, du arbejder for, skal du aflevere oplysningsskemaer og bilag vedrørende sikkerhedsgodkendelse til FPS, eller anden meddelt myndighed, med henblik på sikkerhedsgodkendelse. Oplysningsskemaer og bilag videresendes til Politiets Efterretningstjeneste (PET), som derefter sender sagen til Forsvarets Efterretnings tjeneste (FE).

Hvis du ikke længere kan opretholde din sikkerhedsgodkendelse, modtager FPS meddelelse herom fra FE.

Hvis du ikke opnår, eller senere mister, din sikkerhedsgodkendelse, kan det have konsekvenser for din mulighed for tilknytning til Forsvarsministeriets koncern.

### **UDVEKLSING AF PERSONDATA**

I forbindelse med forvaltningen af dit tilknytningsforhold til Forsvarsministeriets koncern udveksles dine personoplysninger mellem relevante myndigheder i koncernen. Der kan også være behov for at udveksle oplysninger med den styrelse, det firma, den uddannelsesinstitution eller den nation, hvor du er ansat eller under uddannelse.

### **Revision og tilsyn**

Myndigheder under Forsvarsministeriets koncern er underlagt revision, controlling og tilsyn fra blandt andet Rigsrevisionen, Forsvarsministeriets Interne Revision, FRS

og Forsvarsministeriets Departement. Der kan i denne forbindelse ske udveksling af personoplysninger.

### **Forskning og statistik**

Der leveres personoplysninger til brug for forskning og statistik til for eksempel Moderniseringsstyrelsen og Danmark Statistik.

Inden for Forsvarsministeriets koncern forskes der blandt andet i testresultater, ligesom der udarbejdes statistik/prognoser.

Der forskes primært på anonymiserede data, men i enkelte tilfælde vil data være personhenførbare. Dette vil i givet fald ske i henhold til databeskyttelseslovens § 10. Oplysninger i DeMars kan, hvis det er relevant, sammenkøres med oplysninger om andre medarbejdere, for eksempel i forbindelse med udarbejdelsen af forskellige former for statistikker og opgørelser. Det kan være sygefraværstatistik, statistik over aldersmæssig fordeling i afdelinger og områder, røkeringshyppighed m.v.

### **Når din tilknytning ophører**

Af hensyn til notat- og journaliseringspligten i offentlighedsloven opbevarer FPS efter, at din tilknytning til Forsvarsministeriets koncern ophører dine personoplysninger. Du vil efter tilknytningsperioden stå registreret som inaktiv, og du vil kun blive registreret som aktiv igen, hvis du fornyer din tilknytning til Forsvarsministeriets koncern.

Ifølge bogføringslovens § 10 skal FPS opbevare regnskabsmateriale i 5 år.

### **Kategorier**

FPS behandler almindelige personoplysninger om dig, hvilket typisk omfatter navn, adresse, bedømmelser, løn, antal sygedage, øjenfarve, hårfarve, højde, medarbejdersnummer, stillingsbetegnelse, tele-

fonnummer, e-mailadresser, faglige kvalifikationer, familiære relationer, pensionsforhold, kontaktoplysninger, oplysninger vedrørende sikkerhedsgodkendelser, helbreds-vurderinger m.v.

### **Retsgrundlag**

Dine almindelige personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.- e., jf. databeskyttelseslovens § 6.

Følsomme personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f. Der behandles også personoplysninger i medfør af helbredsoplysningsloven.

Oplysninger om CPR-nummer behandles efter databeskyttelseslovens § 11.

Der indsamles oplysninger i CPR-registret i medfør af CPR-lovens § 32, stk. 1.

### **Rettigheder**

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os. De mest relevante af dine rettigheder fremhæves nedenfor.

#### **Ret til at se oplysninger (indsigt)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig. Du har i den forbindelse ret til at få en række oplysninger om FPS og behandlingen af dine oplysninger.

#### **Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

#### **Ret til sletning**

Du har i særlige tilfælde ret til at få dine oplysninger slettet.

### **Ret til begrænsning af behandling**

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### **Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan for eksempel gøre indsigelse mod behandling af oplysninger omkring dig, som er vurderet nødvendige at behandle af hensyn til udførelse af en opgave i samfundets interesse, eller en opgave, som henhører under offentlig myndighedsudøvelse. I forbindelse med en eventuel indsigelse, vil vi påny vurdere nødvendigheden af behandlingen.

### **Klage til Datatilsynet**

Hvis du vil klage over FPS's behandling af dine personoplysninger, kan du rette henvendelse til Datatilsynet:

Datatilsynet  
Borgergade 28, 5  
1300 København K  
Telefon: 33 19 32 00  
E-mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)  
[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

### **Kontaktoplysninger**

Hvis du har spørgsmål eller kommentarer til oplysningsbrevet eller behandlingen af dine personoplysninger, eller du ønsker at gøre brug af en eller flere af dine rettigheder efter databeskyttelsesforordningen, kan du kontakte den dataansvarlige myndighed eller dennes databeskyttelsesrådgiver, se nedenfor.

### **Forsvarsministeriets Personalestyrkelse**

Lautruphøj 8  
2750 Ballerup  
Telefon: 72 81 90 00  
E-mail: [fps@mil.dk](mailto:fps@mil.dk)

Databeskyttelsesrådgiver (DPO)

Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

### **Forsvarskommandoen**

Holmens Kanal 9  
1060 København K.  
Telefon: 72 84 00 00  
E-mail: [fko@mil.dk](mailto:fko@mil.dk)

DPO

Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

### **Ejendomsstyrelsen**

Arsenalvej 55  
9800 Hjørring  
Telefon: 72 81 30 00  
E-mail: [fes@mil.dk](mailto:fes@mil.dk)

DPO

Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

### **Materiel- og Indkøbsstyrelsen**

Lautrupbjerg 1-5  
2750 Ballerup  
Telefon: 72 81 40 00  
E-mail: [fmi@mil.dk](mailto:fmi@mil.dk)

DPO

Henrik Engel  
E-mail: [fmi-ktp-gdpr@fiin.dk](mailto:fmi-ktp-gdpr@fiin.dk)

### **Regnskabsstyrelsen**

Arsenalvej 55  
9800 Hjørring  
Telefon: 72 81 07 00  
E-mail: [frs@mil.dk](mailto:frs@mil.dk)

DPO  
Janni Sørig Rasmussen  
E-mail: [frs-ktp-dpo@mil.dk](mailto:frs-ktp-dpo@mil.dk)

**Beredskabsstyrelsen**

Datavej 16  
3460 Birkerød  
Telefon: 45 90 60 00  
E-mail: [brs@brs.dk](mailto:brs@brs.dk)

DPO  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

**Hjemmeværnskommandoen**

Vordingborg Kaserne  
Sankelmarksvej 26  
4760 Vordingborg  
Telefon: 72 82 00 00  
E-mail: [hjk@hvj.dk](mailto:hjk@hvj.dk)

DPO  
Kristian Brandt  
E-mail: [hjk-ktp-dpo@mil.dk](mailto:hjk-ktp-dpo@mil.dk)

**Auditørkorpset**

Kastellet 14A  
2100 København Ø  
Telefon: 72 81 10 40  
E-mail: [fauk-myn@mil.dk](mailto:fauk-myn@mil.dk)

DPO  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)

**Forsvarsministeriet**

Holmens Kanal 9  
1060 København K  
Telefon: 72 81 00 00  
E-mail: [fmn@fmn.dk](mailto:fmn@fmn.dk)

DPO  
Jørn Prentow  
E-mail: [fes-ktp-dpo@fiin.dk](mailto:fes-ktp-dpo@fiin.dk)